

**Republika Hrvatska  
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA  
Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb**

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA  
Evidencijski broj 17/2017-BG**

**Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja  
mjesto masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“,  
Općina Cetingrad, Karlovačka županija**

**Zagreb, 2017. godina**

**SADRŽAJ:**

**UPUTE ZA IZRADU PONUDE**

**PONUDBENI LIST – Prilog I.**

**PRILOG PONUDBENOM LISTU – Prilog II.**

**PONUDBENI LIST ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA – Prilog III.**

**KRITERIJI BODOVANJA PONUDA – Prilog IV.**

**TROŠKOVNIK – Prilog V.**

**OBRAZAC IZJAVE O NEKAŽNJAVANJU – Prilog VI.**

**PRIJEDLOG UGOVORA – Prilog VII.**

## UPUTE ZA IZRADU PONUDE

### NAZIV JAVNOG NARUČITELJA:

**Naziv:** Ministarstvo hrvatskih branitelja  
**Sjedište (adresa):** Trg Nevenke Topalušić 1, 10000 Zagreb  
**Kontakt osobe:** Vlatka Tomašić; Iva Ručević  
**Broj telefona:** 01/230-8646; 01/230-8524  
**Broj telefaksa:** 01/230-8894  
**E-pošta:** javna.nabava@branitelji.hr  
**OIB:** 95131524528

**KONTAKT S NARUČITELJEM:** svakim radnim danom od 09,00 do 12,00 sati

### KOMUNIKACIJA S NARUČITELJEM:

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata odvijat će se elektroničkim putem ili telefaksom.

Sva eventualna pitanja mogu se dostaviti na e-mail adresu [javna.nabava@branitelji.hr](mailto:javna.nabava@branitelji.hr), a naručitelj će pripremiti odgovore i poslati ih svim zainteresiranim gospodarskim subjektima koji dostave svoje kontakt podatke, te objaviti odgovore na svojoj mrežnoj stranici.

### SUKOB INTERESA:

Na sukob interesa prilikom provođenja postupaka jednostavne nabave na odgovarajući način primjenjuju se načela i pozitivni propisi o sprječavanju sukoba interesa.

### OPIS PREDMETA NABAVE I TEHNIČKE SPECIFIKACIJE:

Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija.

Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova obuhvaća sljedeće: pripreme radove, donji stroj (zemljani radovi), gornji stroj (obrada površina), odvodnja, dobava i ugradnja, betonski i armirano-betonski radovi te ostali radovi.

Specifikacija građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija navedena je u Troškovniku, koji je priložen ovom Pozivu za dostavu ponuda kao dodani dokument u PDF-formatu (Prilog V. ovog poziva za dostavu ponuda).

Postupak nabave predmetnih obrtničkih radova provodi se temeljem Troškovnika/Tehničke specifikacije, koju je potpisuje glavni projektant Bogomir Hrnčić, i.g.ovl.arh., „Studio A“ d.o.o. za usluge u arhitekturi, Tuškanova 41, Zagreb.

**PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE (bez PDV-a):** 195.200,00 kn

### POZIV ZA DOSTAVU PONUDA:

Poziv za dostavu ponude objavljen je na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja <https://branitelji.gov.hr>.

### KRITERIJI ZA ODABIR PONUDE:

Kao kriterij odabira uzimati će se u obzir da li troškovnik, kvaliteta, rokovi isporuke ili izvršenja i cijena odgovaraju potrebama Podnositelja zahtjeva, sukladno Tablici I. „Kriteriji bodovanja ponuda“ iz Priloga IV. ovoga Poziva za dostavu ponuda.

U postupku bodovanja prema utvrđenim kriterijima odabira neće se uzimati u obzir slijedeći ponuditelj:

- koji nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave;
- koji nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
- ako je gospodarskom subjektu i/ili osobi ovlaštenoj po zakonu za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela iz članka 251. ZJN 2016.

#### **KOLIČINA PREDMETA NABAVE, TEHNIČKE SPECIFIKACIJE I TROŠKOVNIK:**

Specifikacija građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija navedena je u Troškovniku, koji je priložen ovom Pozivu za dostavu ponuda kao dodani dokument u PDF-formatu (Prilog V. ovoga Poziva za dostavu ponuda). Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovniku ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Svako izvođenje radova Izvoditelj je dužan evidentirati u dnevnik radova na lokaciji obilježavanja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija, a nadzor istoga ovjeravat će osoba imenovana od strane Naručitelja.

#### **MJESTO IZVOĐENJA RADOVA:**

Mjesto masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija, na k.č. 1419 k.o. Cetinski Varoš

#### **ROK POČETKA I ROK ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA:**

Ponuditelj je dužan započeti s izvođenjem radova odmah od dana uvođenja u posao i završiti s izvođenjem radova najkasnije **u roku od 30 radnih dana**.

#### **UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI**

Naručitelj neće uzeti u razmatranje ponudu ponuditelja u sljedećim slučajevima:

1. ako gospodarski subjekt nije registriran za obavljanje djelatnosti koja je predmet nabave;
2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza;
3. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz članka 251. ZJN 2016.

#### **Ponuditelj je dužan dostaviti:**

1. Dokaz o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta ili odgovarajući izvod, a ako se on ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, može se dostaviti izjava s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela (javnobilježnička ovjera ili ovjera mjerodavnog tijela države sjedišta ponuditelja).

**Izvod ili izjava ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.**

2. Potvrdu porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta ako se ne izdaje gore navedena potvrda, ili izjava

pod prisegom ili odgovarajuća izjava osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje gore navedena potvrda ili jednakovrijedni dokument.

**Potvrda ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.**

3. Izjavu koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjavom se potvrđuje da gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nije pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela iz čl. 251., stavak 1.točke 1, a), b), c), d), e) i f) Zakona o javnoj nabavi, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta (prema obrascu iz Priloga 3.).

**Izjava ili dokumenti ne smiju biti stariji od tri mjeseca računajući od dana objave poziva za dostavu ponuda.**

## **OSTALI UVJETI**

### **1. Vrsta dokaza:**

Popis ugovora o radovima izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 5 godina koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži vrijednost radova, datum, mjesto izvođenja radova i naziv druge ugovorne strane.

Popis kao dokaz o zadovoljavajućem izvršenju radova sadrži ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

Ako je potrebno, naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

### **Forma dokaza:**

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti **popis ugovora** o radovima koji sadrži sve tražene podatke, **uz priložene potvrde** druge ugovorne strane da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

Svi dostavljeni dokumenti moraju biti potpisani od strane odgovornih osoba i ovjereni pečatom/štambiljem.

Svaka potvrda obvezno mora sadržavati navod o tome da su radovi izvedeni u skladu s pravilima struke i uredno izvršeni.

### **Uvjet sposobnosti:**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je obavljao iste ili slične radove kao što je predmet ovog postupka nabave temeljem izvršenja **najmanje jednog istog ili sličnog ugovora** u posljednjih pet godina, čija je vrijednost bila najmanje 195.200,00 kuna (bez PDV-a), ili **više istih ili sličnih ugovora** u posljednjih pet godina, čiji je zbrojeni iznos najmanje 195.200,00 kuna (bez PDV-a).

Ovim dokazom gospodarski subjekt dokazuje tehničku i stručnu sposobnost za izvođenje radova koji su predmet ovog nadmetanja, na način da je potrebno dokazati da je u proteklom petogodišnjem razdoblju izvodio iste ili slične radove u smislu vrste, kvalitete, opsega i količine u odnosu na radove koji su predmet ove nabave.

Uredno izvođenje ugovorenih radova omogućiti će ispunjenje zakonske obveze Naručitelja obilježavanja mjesta masovnih grobnica žrtava iz Domovinskog rata prema Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 142/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14).

## **2. Vrsta dokaza:**

Izjava o alatima, uređajima ili tehničkoj opremi koja je izvođaču radova na raspolaganju u svrhu izvršenja ugovora.

### **Forma dokaza:**

Dokaz se podnosi u obliku Izjave kojom gospodarski subjekt izjavljuje **da ima na raspolaganju najmanje sljedeće alate, uređaje ili tehničku opremu** potrebnu za uredno izvođenje radova:

- bager / kombinirka - 1 kom
- vibro valjak – 1 kom
- vibromax – 1 kom
- kamion kiper – 1 kom
- vibrator – 1 kom

Strojevi i oprema ne moraju biti u vlasništvu gospodarskog subjekta, nego mu moraju biti raspoloživi za izvršenje radova.

*Izjavu potpisuje odgovorna osoba gospodarskog subjekta i ovjerava pečatom/štambiljem.*

### **Uvjet sposobnosti:**

Gospodarski subjekt mora dokazati da će prilikom izvođenja radova koji su predmet nabave imati na raspolaganju opremu potrebnu za izvođenje radova.

Uredno izvođenje ugovorenih radova omogućiti će ispunjenje zakonske obveze Naručitelja obilježavanja mjesta masovnih grobnica žrtava iz Domovinskog rata prema Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14).

## **3. Vrsta dokaza:**

Obrazovne i stručne kvalifikacije izvođača radova i/ili osoba njegova voditeljskog kadra, a posebice osobe ili osoba odgovornih za izvođenje radova.

### **Forma dokaza:**

Za dokazivanje sposobnosti potrebno je dostaviti Izjavu kojom gospodarski subjekt izjavljuje **da ima na raspolaganju najmanje sljedeće osobe** koje posjeduju sljedeće obrazovne i stručne kvalifikacije za izvršavanje radova:

- VŠS – inž. građevinarstva - 1 izvršitelj
- SSS – građ. poslovođa – 1 izvršitelj
- KV zidar – 2 izvršitelja
- KV tesar 1 izvršitelja
- građ. radnik – 3 izvršitelja
- rukovatelj rovokopačem/bagerom – 1 izvršitelj

### **Uvjet sposobnosti:**

Gospodarski subjekt mora dokazati da će prilikom izvođenja radova koji su predmet nabave imati na raspolaganju osobe koje posjeduju obrazovne i stručne kvalifikacije potrebne za izvođenje radova.

Uredno izvođenje ugovorenih radova omogućiti će ispunjenje zakonske obveze Naručitelja obilježavanja mjesta masovnih grobnica žrtava iz Domovinskog rata prema Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji („Narodne novine“ broj: 174/04, 92/05, 02/07, 107/07, 65/09, 137/09, 146/10, 55/11, 140/12, 19/13, 33/13, 148/13 i 92/14).

## **UVJETI PLAĆANJA:**

Naručitelj se obvezuje da će ugovorene radove platiti po ispostavljenim privremenim i okončanoj situaciji od strane Izvršitelja, nakon završetka svih radova.

Naručitelj će izvršiti plaćanje u roku od 30 (trideset) računajući od dana ovjere situacije od strane Naručitelja.

**NAČIN ODREĐIVANJA CIJENE PONUDE:**

Ponuditelj izražava cijenu ponude u kunama.

Cijena ponude piše se brojkama.

Sve stavke Troškovnika moraju biti ispunjene. Dopušteno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave isključivo prema stavkama u Troškovnicima.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena ponude je nepromjenjiva za čitavo vrijeme trajanja ugovora i ne može se mijenjati ni po kojoj osnovi.

**PRIMOPREDAJA RADOVA:**

Nakon završetka svih ugovorenih radova i obavljenog pregleda biti će potpisan Zapisnik o primopredaji radova kojeg će potpisati ovlašteni predstavnici ugovornih strana.

**JAMSTVENI ROK:**

Ponuditelj mora jamčiti za solidnost, stručnost i kvalitetu izvedenih radova i ugrađenog materijala i opreme.

Po završetku radova ponuditelj će dostaviti naručitelju garanciju za kvalitetu izvedenih radova.

Garancija za građevinske radove mora iznositi najmanje 10 godina.

Garancija za obrtničke radove mora iznositi najmanje 2 godine.

Rokovi važenja garancije računaju se od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji radova.

**JAMSTVO:**

Ponuditelj je dužan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza.

Odabrani ponuditelj je dužan u roku od osam dana od sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu u iznosu 10% od vrijednosti ugovorenog iznosa (bez uključenog PDV-a), koja treba biti izdana na propisanom obrascu potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, br. 115/2012).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da odabrani ponuditelj ne ispuni ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka važenja vratiti ponuditelju.

**PODUGOVARATELJI:**

Ukoliko ponuditelj namjerava dio ugovora dati u podugovor jednom ili više podugovaratelja, tada u ponudi mora navesti podatke o dijelu ugovora koji namjerava dati u podugovor te podatke o svim predloženim podugovarateljima prema Prilogu II. ovoga Poziva za dostavu ponuda.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za radove, robu ili usluge koje će izvesti, isporučiti ili pružiti podugovaratelj, naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

**ZAJEDNICA GOSPODARSKIH SUBJEKATA:**

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati sposobnost iz točke „UVJETI I ZAHTJEVI KOJE PONUDITELJI TREBAJU ISPUNITI“ ovog Poziva za dostavu ponuda.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata, članovi zajednice zajednički mogu se osloniti na sposobnost drugih subjekata kad dokazuju sposobnost iz točke „OSTALI UVJETI“ ovog Poziva za dostavu ponuda.

**ROK ZA DOSTAVU PONUDA: do 26. lipnja 2017. godine do 13,30 sati**

Otvaranje ponuda u postupcima jednostavne nabave nije javno.

Otvaranje ponuda održat će se odmah po isteku roka za dostavu ponuda, a najkasnije tri (3) dana od isteka navedenog roka.

**ROK VALJANOSTI PONUDE:**

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u Ponudbenom listu i mora iznositi najmanje 60 dana. Na zahtjev naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

**NAČIN DOSTAVLJANJA PONUDA:**

Ponuda se dostavlja u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa naručitelja,
- naziv i adresa ponuditelja,
- naznaka „NE OTVARAJ“ – Ponuda za izvođenje građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetinograd, Karlovačka županija.

**ADRESA ZA DOSTAVU PONUDA:**

Ministarstvo hrvatskih branitelja  
Glavno tajništvo ministarstva  
Služba za javnu nabavu i praćenje ugovornih obveza  
Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

**SADRŽAJ PONUDE:**

Ponuditelji su dužni dostaviti:

- dokumente navedeni pod „Uvjeti i zahtjevi koje ponuditelji trebaju ispuniti“ i „Ostali uvjeti“;
- ispunjen Ponudbeni list – Prilog I. ili Prilog III., potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem (sukladno dostavljenom obrascu);
- prilog Ponudbenom listu - Prilog II. (ako je primjenjivo);
- Troškovnik iz Priloga V., potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem;
- prijedlog ugovora – Prilog VII., potpisan od strane odgovorne osobe i ovjeren pečatom/štambiljem (napomena: ukoliko odabrani ponuditelj bude imao podizvoditelja navedeni prijedlog ugovora nadopunit će se podacima o podizvoditelju).

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude.

Ispravci u ponudi (npr. brisanje ili uklanjanje slova ili otiska) moraju biti izrađeni na način da su dokazivi ili vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz poziva za dostavu ponuda. Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, a pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst poziva za dostavu ponuda.

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

**DATUM OBJAVE POZIVA NA INTERNETSKIM STRANICAMA NARUČITELJA:**

13. lipnja 2017. godine



**ZAVRŠETAK POSTUPKA NABAVE:**

Nakon otvaranja i pregleda dostavljenih ponuda Naručitelj će svim ponuditeljima u primjerenom roku dostaviti putem elektroničke pošte pisanu Obavijest o odabiru.

Obavijest o odabiru nije upravni akt i protiv nje se ne može izjavljivati pravni lijek.

Ukoliko niti jedna dostavljena ponuda u potpunosti ne udovoljava traženome, Naručitelj nije obvezan izvršiti odabir.

**PONUDBENI LIST**

**1. NAZIV I SJEDIŠTE NARUČITELJA**

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

**2. PODACI O PONUDITELJU**

2.1. Naziv i sjedište ponuditelja (adresa):

---

---

2.2. OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta):

---

2.3. Broj računa i naziv banke (poslovni račun/ broj računa-IBAN):

---

---

2.4. Ponuditelj u sustavu poreza na dodanu vrijednost (zaokružiti):      DA      NE

2.5. Osoba odgovorna za potpisivanje ugovora: \_\_\_\_\_

---

2.6. Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

2.7. Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

2.8. Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_

Broj faksa: \_\_\_\_\_

**3. PREDMET NABAVE**

Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija

#### 4. CIJENA

<b>CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)</b>	
<b>IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)</b>	
<b>CIJENA PONUDE u kn sa PDV-om (brojkama)</b>	

#### 5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u zahtjevu za prikupljanje ponuda i u tom slučaju iznosi \_\_\_\_\_ dana.

#### 6. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA:

U mogućnosti smo započeti s izvođenjem građevinsko-obrtničkih radova uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija, odmah po uvođenju u posao, a izvođenje radova završiti u roku od \_\_\_\_ radnih dana.

#### 7. GARANCIJA

Garantiramo kvalitetu izvođenja radova sukladno odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj: 153/2013 i 20/2017) i drugim odgovarajućim propisima.

#### 8. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja bez predujma, na temelju zaključenog Ugovora.

Plaćanje će se izvršiti po ispostavljenoj privremenoj i okončanoj situaciji od strane Izvršitelja, a najkasnije u roku od 30 dana, računajući od dana ovjere situacije od strane Naručitelja.

Okončana situacija predaje se tek po primopredaji objekta Naručitelju.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

**U** \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**M. P.** \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

**PRILOG PONUDBENOM LISTU**

**Napomena:** ukoliko ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor podizvoditelju, ponudbenom listu **obvezno prilaže ovaj popunjeni Prilog ponudbenom listu za podugovaratelja.** U slučaju više podugovaratelja, ponuditelj će podatke za svakog podugovaratelja priložiti na zasebnom listu.

**NARUČITELJ:**

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

**Podaci o podugovarateljima:**

**PODUGOVARATELJ:**

\_\_\_\_\_ (ime, tvrtka, skraćena tvrtka)  
Sjedište: \_\_\_\_\_

OIB ili nacionalni identifikacijski broj: \_\_\_\_\_

Broj računa i naziv banke: \_\_\_\_\_

**Podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor:**

- predmet dijela ugovora: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- količina: \_\_\_\_\_
- vrijednost podugovora: \_\_\_\_\_
- postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor: \_\_\_\_\_

**U** \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**M. P.** \_\_\_\_\_  
(potpis i pečat odgovorne osobe ponuditelja)

**PONUDBENI LIST  
ZA ZAJEDNICU GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

**1. NARUČITELJ:**

Ministarstvo hrvatskih branitelja, Trg Nevenke Topalušić 1, 10 000 Zagreb

**2. ČLANOVI ZAJEDNICE GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

**2.1. ČLAN ZAJEDNICE:**

\_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: \_\_\_\_\_ DA \_\_\_\_\_ NE \_\_\_\_\_ (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

**2.2. ČLAN ZAJEDNICE:**

\_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: \_\_\_\_\_ DA \_\_\_\_\_ NE \_\_\_\_\_ (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

**2.3. ČLAN ZAJEDNICE:**

\_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:  DA  NE (zaokružiti)  
Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_  
Adresa e-  
pošte: \_\_\_\_\_  
Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 2.4. ČLAN ZAJEDNICE:

\_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)  
Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_  
Broj računa: \_\_\_\_\_  
Ponuditelj je u sustavu PDV-a:  DA  NE (zaokružiti)  
Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_  
Adresa e-  
pošte: \_\_\_\_\_  
Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 2.5. ČLAN ZAJEDNICE:

\_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)  
Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_  
Broj računa: \_\_\_\_\_  
Ponuditelj je u sustavu PDV-a:  DA  NE (zaokružiti)  
Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_  
Adresa e-  
pošte: \_\_\_\_\_  
Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### 2.6. ČLAN ZAJEDNICE:

\_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)  
Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_  
Broj računa: \_\_\_\_\_  
Ponuditelj je u sustavu PDV-a:  DA  NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

## 2.7. ČLAN ZAJEDNICE:

\_\_\_\_\_ (naziv ponuditelja)

Sjedište, adresa, OIB \_\_\_\_\_

Broj računa: \_\_\_\_\_

Ponuditelj je u sustavu PDV-a:  DA  NE (zaokružiti)

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte: \_\_\_\_\_

Kontakt osoba ponuditelja: \_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ Broj mobitela: \_\_\_\_\_ Broj faksa: \_\_\_\_\_

Dio ugovora koji izvršava (predmet, količina, vrijednost bez PDV-a i postotni dio)

Član zajednice gospodarskih subjekata ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

\_\_\_\_\_ (naziv ponuditelja)

## 3. PREDMET NABAVE

Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka”, Općina Cetingrad, Karlovačka županija

## 4. CIJENA

CIJENA PONUDE u kn bez PDV-a (brojkama)	
IZNOS PDV-a u kunama (brojkama)	
CIJENA PONUDE u kn sa PDV-om (brojkama)	

## 5. ROK VALJANOSTI PONUDE

Rok valjanosti naše ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda.

Gospodarski subjekt može ponuditi rok valjanosti ponude duži nego što je u Pozivu za dostavu ponuda i u tom slučaju iznosi \_\_\_\_\_ dana.

## 6. ROK POČETKA I ZAVRŠETKA IZVOĐENJA RADOVA:

U mogućnosti smo započeti s izvođenjem građevinsko-obrtničkih radova uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija, odmah po uvođenju u posao, a izvođenje radova završiti u roku od \_\_\_\_ radnih dana.

## 7. GARANCIJA

Garantiramo kvalitetu izvođenja radova sukladno odredbama Zakona o gradnji („Narodne novine“ broj: 153/2013, 20/2017) i drugim odgovarajućim propisima.

## 8. UVJETI I NAČIN PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja bez predujma, na temelju zaključenog Ugovora.

Plaćanje će se izvršiti po ispostavljenoj privremenoj i okončanoj situaciji od strane Izvršitelja, a najkasnije u roku od 30 dana, računajući od dana ovjere situacije od strane Naručitelja.

Okončana situacija predaje se tek po primopredaji objekta Naručitelju.

Potpisom Ponudbenog lista Ponuditelj prihvaća sve uvjete navedene u ovom Pozivu za dostavu ponuda.

**U** \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**M. P.** \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

**U** \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**M. P.** \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

**U** \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**M. P.** \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

**U** \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**M. P.** \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)

**U** \_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

**M. P.** \_\_\_\_\_  
(potpis odgovorne osobe ponuditelja)



## Prilog IV.

## KRITERIJI BODOVANJA PONUDA

TROŠKOVNIK/ TEHNIČKA SPECIFIKACIJA	BODOVI	KVALITETA	BODOVI	ROKOVI	BODOVI	CIJENA	BODOVI	DOSADAŠN JE ISKUSTVO	BODOVI
Troškovnik/ tehnička specifikacija ponuditelja ne odgovara traženom	1	Kvaliteta ponuđenog ne odgovara traženom	1	Mogućnost izvršenja obveze 4 i više dana nakon predviđenog	1	Ponuđena cijena je do 15 i više posto viša od najniže cijene	1	Nepostojanje iskustva u vezi predmeta nabave	1
Troškovnik/ tehnička specifikacija ponuditelja značajno odstupa od traženog	2	Kvaliteta ponuđenog značajno odstupa od traženog	2	Mogućnost izvršenja obveze do 3 dana nakon predviđenog	2	Ponuđena cijena je do 10% viša od najniže cijene	2	Uredno izvršenje obveza u vezi predmeta nabave koji je u manjoj mjeri sličan traženome	2
Troškovnik/ tehnička specifikacija ponuditelja u manjoj mjeri odstupa od traženog	3	Kvaliteta ponuđenog u manjoj mjeri odstupa od traženog	3	Mogućnost izvršenja obveze u roku	3	Ponuđena cijena je do 5% viša od najniže cijene	3	Uredno izvršenje obveza u vezi predmeta nabave koji je u velikoj mjeri sličan traženome	3
Troškovnik/ tehnička specifikacija ponuditelja u potpunosti odgovara traženom	4	Kvaliteta ponuđenog u potpunosti odgovara traženom	4	Mogućnost izvršenja obveze 3 i više dana ranije	4	Najniža cijena ponude	4	Uredno izvršenje obveza u vezi predmeta nabave koji je identičan traženome	4

Sukladno članku 7. Upute o postupcima nabave na koje se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi, Klasa: 030-01/15-0002/3, Urbroj: 522-02/2-3-15-1 od 01. travnja 2015. godine, Naručitelj kod postupka bodovanja može uzeti u obzir samo neke od navedenih kriterija, ovisno o njihovoj primjenjivosti na određeni predmet nabave.

## TROŠKOVNIK

### Izvođenje građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice „Strmačka“, Općina Cetingrad , Karlovačka županija

Napomena: Troškovnik sa specifikacijom građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija nalazi se u dodanom dokumentu ovom pozivu za dostavu ponuda, u PDF-formatu.

Temeljem članka 251 stavka 1. točka 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br. 120/2016), kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću:

## IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta \_\_\_\_\_ izdanog od \_\_\_\_\_,

kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi **za sebe i za gospodarski subjekt:**

\_\_\_\_\_  
(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)

Izjavljujem da ja osobno niti gore navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju:
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i
  - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);
- b) korupciju, na temelju:
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i
  - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.);
- c) prijevare, na temelju:
- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona i
  - članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju:
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
  - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju:
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i

- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju:
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

M.P.

---

(ime, prezime osobe iz članka 251. stavak 1. točka 1.)

---

(potpis osobe iz članka 251. stavak 1.točka 1.)

UPUTA: Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske. Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

Mjesto i datum, \_\_\_\_\_

**PRIJEDLOG UGOVORA**

**MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA, OIB: 95131524528, Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb**, koje predstavlja ministar Tomo Medved, (u daljnjem tekstu: NARUČITELJ)

i

\_\_\_\_\_, **OIB:** \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ koje predstavlja direktor

\_\_\_\_\_, (u daljnjem tekstu: IZVODITELJ), **z a k l j u č u j u**

**U G O V O R**

**o izvođenju građevinsko-obrtničkih radova za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka”, Općina Cetingrad, Karlovačka županija**

**PREDMET UGOVORA**

**Članak 1.**

Naručitelj povjerava, a Izvoditelj preuzima i obvezuje se izvesti građevinsko-obrtničke radove za potrebe uređenja mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija, k.č. 1419 k.o. Cetinski Varoš, prema uvjetima Ugovora, ugovornom troškovniku i tehničko-projektnoj dokumentaciji izrađenoj od strane tvrtke „Studio A“ d.o.o. iz Zagreba, a koji su sastavni dio Ugovora.

**VRIJEDNOST UGOVORA**

**Članak 2.**

2.1.

Ugovorena vrijednost svih radova iz članka 1.1. Ugovora prema ponudi iznosi \_\_\_\_\_ kuna (slovima: \_\_\_\_\_) za obilježavanje mjesta masovne grobnice žrtava iz Domovinskog rata „Strmačka“, Općina Cetingrad, Karlovačka županija, k.č. 1419 k.o. Cetinski Varoš.

Na ugovorenu vrijednost svih obveza po ovom Ugovoru obračunava se PDV u visini od 25% i iznosi \_\_\_\_\_ kuna (slovima: \_\_\_\_\_).

2.2.

Ugovorenom vrijednosti radova obuhvaćena je i vrijednost nepredviđenih radova za koje Izvršitelj u vrijeme sklapanja Ugovora znao ili je morao znati da se moraju izvesti.

2.3.

Na ugovorenu vrijednost radova ne mogu utjecati eventualne promjene okolnosti na bilo kojoj od strana Ugovora, kao ni okolnosti koje su bez utjecaja bilo koje od ugovorenih strana.

**ROKOVI IZVRŠENJA RADOVA**

**Članak 3.**

3.1.

Izvoditelj je suglasan da će radove koji su predmet Ugovora započeti po uvođenju u posao i završiti najkasnije u roku 30 radnih dana.

3.2.

Završetkom radova smatra se datum koji je Nadzorni inženjer Naručilatelja potvrdio kao datum s kojim su svi ugovoreni radovi izvedeni u cijelosti.

## **NAČIN I UVJETI PLAĆANJA**

### **Članak 4.**

4.1.

Naručilatelj se obvezuje da će ugovorne radove iz članka 1. Ugovora platiti po ispostavljenoj privremenoj i okončanoj situaciji od strane Izvoditelja, a najkasnije u roku 30 (trideset) dana, računajući od dana ovjere situacije od strane Naručilatelja.

4.2.

Izvoditelj će Naručilatelju dostaviti privremenu situaciju za radove izvršene u prethodnom razdoblju, a okončanu situaciju u roku 20 dana od dana izvršenja svih obveza iz članka 1. Ugovora, odnosno izvršene primopredaje radova.

4.3.

Plaćanje će se izvršiti na žiro račun Izvoditelja, OIB: \_\_\_\_\_, kod poslovne banke: \_\_\_\_\_ sa sjedištem u \_\_\_\_\_, broj računa: \_\_\_\_\_.

4.4.

Privremenu situaciju i okončanu situaciju za izvedene radove, Izvoditelj će dostaviti u 4 (četiri) primjerka na ovjeru Nadzornom inženjeru Naručilatelja na gradilištu.

4.5.

Privremenom situacijom i okončanom situacijom Izvoditelj će obračunavati stvarno izvedene radove uz primjenu jediničnih cijena iz ugovorenog troškovnika, koji je sastavni dio Ugovora.

4.6.

Situacija se dostavlja kumulativno, s time što se od kumulativne situacije odbija ovjereni iznos do tada ispostavljenih situacija.

4.7.

Okončanu situaciju Izvoditelj predaje po izvršenoj primopredaji ugovorenih radova iz članka 1. Ugovora, po količini i kvaliteti izvedbe, uz utvrđivanje roka otklanjanja uočenih nedostataka. U Zapisniku o primopredaji mora biti naznačeno da li su radovi kvalitetno izvedeni, a ako nisu koja se vrijednost trajno odbija na ime kvalitete, a koji se iznos zadržava do izvedbe u traženoj kvaliteti.

4.8.

Naručilatelj je u obvezi zaprimljenu situaciju ovjeriti u roku 8 (osam) dana, računajući od dana njezina primitka ili je vratiti Izvoditelju uz pismeno obrazloženje.

## **EVIDENCIJA I OBRAČUN IZVRŠENIH RADOVA**

### **Članak 5.**

5.1.

Evidencija izvršenih radova vršiti će se temeljem građevinske knjige i građevinskog dnevnika.

5.2.

Obračun izvršenih radova vršiti će se prema stvarno izvedenim količinama i ugovorenim jediničnim cijenama iz ugovorenog troškovnika.

## **PRAVA I OBVEZE IZVODITELJA**

### **Članak 6.**

6.1.

Izvoditelj je dužan pravovremeno i potanko proučiti tehničku dokumentaciju koja je sastavni dio Ugovora, na osnovi koje se izvode ugovoreni radovi, te od Naručitelja pravovremeno zatražiti objašnjenja u nedovoljno jasnim pojedinostima. Ukoliko je Izvoditelj uočio nedostatke u tehničkoj dokumentaciji ili smatra da tu dokumentaciju treba mijenjati da bi se time postigla poboljšanja ili iz drugih razloga, dužan je o tome pravovremeno obavijestiti Naručitelja. Smatra se da je objašnjenje traženo pravovremeno ako je Naručitelju, prema okolnostima koje su od utjecaja, dano dovoljno vremena da mogu postupiti u vezi sa zahtjevom, a da ne dođe do zastoja u izvođenju radova.

6.2.

Ako uočeni nedostaci u tehničkoj dokumentaciji ugrožavaju sigurnost objekta, život ili zdravlje ljudi, promet ili susjedne građevine, Izvoditelj će do otklanjanja nedostataka obustaviti izvođenje radova i poduzeti bitne mjere da se ti nedostaci otklone. Izvoditelj nema pravo mijenjati tehničku dokumentaciju.

6.3.

Izvoditelj je dužan imenovati voditelja građenja ili voditelja pojedinih radova, a u skladu sa Zakonom o prostornom planiranju i gradnji, prije početka radova i o tome pismeno obavijestiti Naručitelja.

6.4.

Izvoditelj je u obvezi o svom trošku urediti projekt izvedenih radova, a iste predaje Nadzornom inženjeru Naručitelja nakon završetka radova tj. primopredaje radova. Projekt izvedenih radova su crteži i proračuni provedenih izmjena i dopuna tehničke dokumentacije te stvarno izvedenih na osnovi tih izmjena i dopuna.

Izvoditelj je dužan izraditi i geodetsku snimku izvedenog stanja (situacijski nacrt građevine) kojeg potpisuje ministar hrvatskih branitelja, te uložiti zahtjev za upis u katastar zemljišta i zemljišnu knjigu s jasnim imenovanjem građevine koja se upisuje.

6.5.

Izvoditelj je dužan izvoditi radove prema zahtjevima Naručitelja, pravilima struke, važećim standardima, zakonima i tehničkim propisima Republike Hrvatske.

6.6.

Izvoditelj je u obvezi poduzeti mjere sigurnosti za svoje radnike, prolaznike, promet, građevinu, susjedne objekte i okolicu. Odgovoran je za sve eventualne propuste i greške, pa se obvezuje pridržavati Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj: 71/14, 118/14 i 154/14) i Zakona o gradnji („Narodne novine“, broj: 153/13 i 20/17), te drugim pozitivnim propisima i normativima Republike Hrvatske. Sve troškove provedbe ovih mjera sigurnosti snosi Izvoditelj radova.

6.7.

Izvoditelj će Naručitelju i nadzornom inženjeru Naručitelja, dostaviti imenovanje voditelja radova najmanje 3 (tri) dana prije početka radova.

6.8.

Od uvođenja u posao do primopredaje radova Izvoditelj radova je obvezan osigurati na prikladan način izvedene radove, opremu i materijale te snosi rizik i troškove njihovog oštećenja, uništenja, otuđenja i propadanja.

6.9.

Izvoditelj je dužan izvesti i naknadne radove koji su u vezi s radovima iz Ugovora, koje Naručitelj naručuje putem upisa u građevinski dnevnik. Na osnovi toga Izvoditelj daje ponudu, te za istu traži suglasnost Naručitelja. Tek po odobrenju Izvoditelj može započeti sa naknadnim radovima. Naknadni radovi ugovoriti će se Dodatkom ugovora. Izvoditeljeva ponuda za naknadne radove prezentira se kroz

analizu cijena za pojedinu stavku naknadnih radova, a koja je sačinjena na bazi ugovorenih satnica, važećih tržišnih cijena, te na osnovi važećih građevinskih normi.

6.10.

Izvoditelj se obvezuje voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik; građevinsku knjigu i građevinski dnevnik potpisuje i ovjerava odgovorni voditelj radova Izvoditelja i Nadzorni inženjer Naručitelja.

6.11.

Izvoditelj je dužan imati na gradilištu svu dokumentaciju propisanu prema Zakonu o gradnji i drugim pozitivnim propisima i normativima Republike Hrvatske.

6.12.

Izvoditelj je dužan u pismenom obliku izvijestiti Naručitelja o završetku radova i primopredaji istih uz potvrdu Nadzornog inženjera Naručitelja.

6.13.

Izvoditelj je dužan odmah pristupiti otklanjanju nedostataka utvrđenih prilikom primopredaje, a snositi će sve troškove i štete koje bi iz nedostataka izvedenih radova mogle proisteći.

6.14.

Ukoliko Izvoditelj bez krivnje Naručitelja jednostrano prekine Ugovor, dužan je isplatiti Naručitelju sva novčana sredstva koja su isplaćena na ime ugovornih obveza, sa zakonskom zateznom kamatom do trenutka raskida Ugovora, te obeštetiti Naručitelja za nastalu štetu.

## **PRAVA I OBVEZE NARUČITELJA**

### **Članak 7.**

7.1.

Naručitelj je dužan sve predradnje od kojih ovisi početak radova po ovom Ugovoru dovršiti u toj mjeri da se Izvoditelju osigura početak izvođenja radova.

7.2.

Prije početka radova Naručitelj je dužan Izvoditelju predati:

- gradilište slobodno od stvari i ljudi
- projektno izvedbenu dokumentaciju
- potrebnu dokumentaciju prema važećem Zakonu o gradnji
- imenovanje nadzornog inženjera

7.3.

Naručitelj se obvezuje izvršavati obvezu iz članka 4.1. Ugovora, u ugovorenom roku.

7.4.

Naručitelj se obvezuje vršiti nadzor nad izvođenjem radova preko svog ovlaštenog predstavnika.

Naručitelj za svog predstavnika, odnosno Nadzornog inženjera imenuje: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7.5.

Naručitelj se obvezuje zajedno s Izvoditeljem i Nadzornim inženjerom izvršiti primopredaju radova. Zapisnik o preuzimanju radova potpisuje Naručitelj, Izvoditelj i Nadzorni inženjer Naručitelja.

7.6.

Naručitelj može raskinuti Ugovor i prije isteka roka na štetu Izvoditelja u slučaju:

- neopravdanog zakašnjenja temeljem ugovorenog roka od 30 dana



- opetovanog upozorenja Izvoditelja od strane Nadzornog inženjera Naručitelja na nekvalitetno izvođenje radova
- ugradnje materijala za koje nema dokaze o kakvoći.

7.7.

Ukoliko Naručitelj bez krivnje Izvoditelja raskine Ugovor dužan je platiti Izvoditelju sve do tog trenutka završene radove sukladno ugovorenom troškovniku, koji je sastavni dio Ugovora.

## **JAMSTVO ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

### **Članak 8.**

8.1.

Izvršitelj se obvezuje kao jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u roku od osam dana od sklapanja ugovora dostaviti bjanko zadužnicu za uredno ispunjenje ugovora u visini od 10% od vrijednosti ugovorenog iznosa (bez uključenog PDV-a), za slučaj povrede određenih ugovornih obveza.

8.2.

Bjanko zadužnica treba biti izdana na propisanom obrascu potvrđena od strane javnog bilježnika i popunjena sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, br. 115/12).

8.3.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatit će se u slučaju da Izvoditelj ne ispunji ugovorne obveze na način i u roku kako je ugovoreno.

8.4.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka važenja vratiti Izvoditelju.

## **UGOVORNE KAZNE I NAKNADNE ŠTETE**

### **Članak 9.**

9.1.

Ukoliko Izvoditelj zakasni svojom krivnjom sa završetkom radova Naručitelj će na ime ugovorene kazne (penala) zadržati od ugovorne vrijednosti radova iz članka 2.1. Ugovora penale od 2‰ (dva promila) za svaki dan zakašnjenja. Također je dužan platiti svaku štetu koja je prouzročena vlastitom krivnjom zbog zakašnjenja predaje objekta u uporabu. Naručitelj ima pravo penale zadržati od bilo koje situacije Izvoditelja.

## **JAMSTVA I REKLAMACIJE**

### **Članak 10.**

10.1.

Izvoditelj jamči za solidnost, stručnost i kvalitetu izvedenih radova i ugrađenih materijala. Jamstvo na izvedene radove teče od dana izvršene primopredaje radova.

10.2.

Izvoditelj je dužan pristupiti otklanjanju nedostataka u roku od 5 (pet) dana od dana primitka pismene obavijesti Nadzornog inženjera Naručitelja o utvrđenim nedostacima, te ih ukloniti u najkraćem roku. Jamstveni rok se produljuje za vrijeme i u tijeku kojeg se vrše radovi na otklanjanju nedostataka.

10.3.

Ukoliko Izvoditelj ne pristupi otklanjanju nedostataka u roku iz članka 9.2. Ugovora ili otklanjanje istih traje duže od razumno potrebnog vremena, Naručitelj ima pravo angažirati drugog Izvoditelja na račun Izvoditelja.

10.4.

Jamstveni rok za građevinske radove iznosi najmanje 10 godina.

Jamstveni rok za obrtničke radove iznosi najmanje 2 godine.

Za opremu prema jamstvenim listovima koje daje proizvođač opreme minimalno 12 mjeseci.

## **PREGLED I PRIMOPREDAJA RADOVA**

### **Članak 11.**

11.1.

Ukoliko važeći Zakon o gradnji zahtjeva tehnički pregled radova, zahtjev podnosi Naručitelj u roku 8 (osam) dana, računajući od dana primitka izvješća Nadzornog inženjera da su radovi izvedeni u cijelosti. Ukoliko Naručitelj ne podnese zahtjev za tehnički pregled u ugovorenom roku, zahtjev može podnijeti i Izvoditelj. Troškove tehničkog pregleda snosi Naručitelj.

11.2.

Ako se u tijeku tehničkog pregleda ustanove nedostaci koji predstavljaju smetnju za izdavanje uporabne dozvole, a za koje je kriv Izvoditelj, Izvoditelj je dužan otkloniti iste u roku koji mu odredi Komisija za tehnički pregled. Dan otklanja posljednjeg nedostatka za kojeg se vezuje izdavanje uporabne dozvole smatrat će se danom uspješno izvršenog tehničkog pregleda i završetka izvođenja radova.

11.3.

Primopredaja radova izvršit će se u roku od 10 (deset) dana od dana uspješno izvršenog tehničkog pregleda ukoliko ga važeći Zakon o gradnji propisuje, uz sastavljanje Zapisnika o primopredaji u skladu s odredbama Ugovora. Ako tehnički pregled nije potrebno provoditi, primopredaja radova izvršit će se u roku od 10 (deset) dana od zahtjeva izvoditelja radova uz sastavljanje Zapisnika o primopredaji. Dužnost izvoditelja je prilikom primopredaje priložiti izvješće izvoditelja o kvaliteti i izvedenim radovima, potrebne dokaze o sukladnosti za ugrađene građevne proizvode, elaborat iskolčenja građevine, pisanu izjavu o uvjetima održavanja građevine i drugu potrebnu dokumentaciju.

## **ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 12.**

12.1.

Izvoditelj jamči Naručitelju oslobođenje od bilo kojih odgovornosti za plaćanje iznosa po svim traženjima, zahtjevima, sudskim presudama i od svih vrsta rashoda u svezi sa povredama, nesretnim slučajevima u procesu izvršenja radova od strane Izvoditelja, isključujući slučajeve kada je šteta nastala krivnjom Naručitelja.

12.2.

Naručitelj nema nikakve obveze ni odgovornosti ukoliko se pojave zahtjevi prema Izvoditelju nezavisno kojeg karaktera od strane trećih osoba.

12.3.

Ugovorne strane mogu uz obostranu suglasnost izvršiti izmjene i dopune Ugovora u slučaju da nastupe okolnosti koje to zahtijevaju.

12.4.

Ugovorne strane mogu raskinuti Ugovor temeljem međusobnog sporazuma i u slučajevima predviđenim Zakonom o obveznim odnosima. Sporazumom o raskidu Ugovora regulirati će se međusobna potraživanja ugovornih strana u trenutku raskida Ugovora.

12.5.

Ugovorne strane suglasne su da za sve međusobne odnose koji nisu uređeni ovim Ugovorom vrijede i primjenjuju se odredbe Zakona o obveznim odnosima.

12.6.

Eventualna sporna pitanja realizacije Ugovora, ugovorne strane rješavati će sporazumno. U slučaju sudskog spora ugovorne strane ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog Suda u Zagrebu.

12.7.

Odredbe Ugovora izraz su volje ugovornih strana, te ga se iste odriču pobijati.

12.8.

Ugovor sačinjen je u 4 (četiri) istovjetna primjeraka od kojih po 2 (dva) primjerka pripadaju svakoj ugovornoj strani.

12.9.

Ugovor stupa na snagu danom potpisivanja objiju ugovornih strana.

Zagreb, \_\_\_\_\_ godine

Broj: \_\_\_\_\_

Klasa: 564-02/06-0001/13

Urbroj: 522-03/1-1-16-\_\_

**ZA IZVODITELJA  
DIREKTOR**

\_\_\_\_\_

**ZA NARUČITELJA  
MINISTAR**

\_\_\_\_\_  
*Tomo Medved*